

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШИПИЦЫНСКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

(МОУ «Шипицынская СОШ»)

ПРИКАЗ

от 20 ноября 2023 года

№ 823

**О проведении итогового
сочинения в МОУ «Шипицынская СОШ»
06 декабря 2023 года**

В соответствии с пунктом 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, распоряжением министерства образования Архангельской области от 24 октября 2023 года № 1871 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Архангельской области и Порядка проверки итогового сочинения (изложения) в Архангельской области», распоряжением министерства образования Архангельской области от 10 ноября 2023 года № 1956 «Об утверждении мест регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) в Архангельской области», распоряжением министерства образования Архангельской области от 24 ноября 2023 года № 1869 «Об утверждении организационной схемы обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в Архангельской области в 2023/24 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать регистрацию обучающихся на участие в итоговом сочинении (изложении).
2. Определить изменения текущего расписания занятий ОУ в день проведения итогового сочинения

отв. Красюкова И.В., зам. директора по УВР

3. Для проведения итогового сочинения 06 декабря 2023 года создать комиссии в следующем составе:

Члены комиссии, участвующие в организации проведения итогового сочинения:

Красюкова Ирина Валентиновна, заместитель директора по УВР, председатель комиссии;

Рубцова Людмила Сергеевна, учитель начальных классов;

Шахалев Анатолий Олегович, учитель математики;

Члены комиссии, участвующие в проверке итогового сочинения:

Красюкова Ирина Валентиновна, заместитель директора по УВР, председатель комиссии;

Ильинкова Ольга Николаевна, учитель русского языка и литературы;

Останкова Наталья Геннадьевна, учитель русского языка и литературы.

4. Назначить ответственным за получение бланков итогового сочинения:

Рухлову Елену Васильевну, документоведа.

5. Назначить техническим специалистом, оказывающим информационно - технологическую помощь, в том числе по организации печати, копирования и сканирования бланков итогового сочинения

Шахалева Анатолия Олеговича, учителя математики.

6. Назначить **Шахалева Анатолия Олеговича** ответственным за перенос результатов проверки по критериям оценивания (зачет/незачет) из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации (черной гелевой ручкой в поля «Результаты оценивания сочинения» и «Результаты проверки сочинения»).

7. Назначить **Красюкову Ирину Валентиновну**, заместителя директора по УВР, за формирование сводного протокола проверки итогового сочинения (форма сводного протокола также предлагается программным обеспечением «Планирование ГИА») и затем передачу руководителю оригиналов и копий бланков регистрации участников, а также сводного протокола проверки итогового сочинения.


8. Установить место проведение итогового сочинения – аудитория № 23 (история).

9. Назначить дежурных, участвующих в организации итогового сочинения вне учебных кабинетов, контролирующих соблюдение порядка проведения итогового сочинения:

Ярыгину Марию Николаевну, заместителя директора по ВР.

Подойницыну Наталью Сергеевну, заместителя директора по АХР.

10. Назначить медицинским работником **Тараканову Елену Евгеньевну**, фельдшера Котласской

И.о директора МОУ «Шипицынская СОШ»  **Е.С.Бсаласва**

С приказом ознакомлены:

Ярыгина М.Н.

Подойницына Н.С.

Красюкова И.В.

Ильинкова О.Н.

Шахалев А.О.

Рубцова Л.С.

Останкова Н.Г.

Рухлова Е.В.

